

**Решение Педагогического совета
Профессионального образовательного частного учреждения
«Московский кооперативный техникум им. Г.Н. Альтшуля»**

от 24.12.2020г

№ 3

Заслушав и обсудив информацию по вопросам повестки заседания, Педагогический совет решил:

По первому вопросу «Практическое обучение как составная часть реализации образовательной программы» (Педаш В.В.)

1.1 Заместителю директора по производственной и воспитательной работе Педаш В.В. продолжить формирование и расширение количества профильных организаций для прохождения практической подготовки студентов техникума в качестве баз практики не менее 10 % ежегодно.

1.2 Председателям цикловых комиссий (Купревич Г.А., Кожановой О.П.) преподавателям специальных дисциплин - руководителям практической подготовки (Пигусовой Л.Е., Фроловой Е.В., Егоровой В.А.) осуществлять корректировку рабочих программ по практической подготовке в профильных организациях и их утверждение на заседаниях цикловых комиссий в срок не позднее одного месяца до начала практической подготовки.

1.3 Заместителю директора по производственной и воспитательной работе Педаш В.В. обеспечить заключение договоров с профильными организациями на практическую подготовку в срок не позднее 10 дней до начала практической подготовки.

1.4 Преподавателям-руководителям практики организовать проведение консультаций по заполнению дневника-отчета, в том числе с использованием различных информационных средств. Разработать схематичные вопросники (опросные листы) для помощи студентам в заполнении дневника-отчета.

1.5 Руководителю Центра профориентационной работы Бубнову М.Д., преподавателям-руководителям практики в период прохождения практической подготовки предусмотреть проведение мероприятий по профориентационной работе на базе профильных организаций через распространение информации (буклетов, листовок), проведении устных бесед студентами-практикантами.

1.6 Руководителям практической подготовки – преподавателям специальных дисциплин разработать тематику индивидуальных заданий для студентов в период прохождения практики в профильных организациях.

1.7 Преподавателям-руководителям практики, председателям цикловых комиссий (Купревич Г.А., Кожановой О.П.) по итогам практической подготовки в срок не позднее двух недель после ее завершения

проводить студенческие конференции с приглашением студентов младших курсов данной специальности в целях формирования преемственности освоения специальностей

1.8 Зам. директора по учебной работе Щетникову В.О., зам. директора по производственной и воспитательной работе Педаш В.В. при формировании квалификационных и государственных аттестационных комиссий предусмотреть включение в их состав руководителей профильных организаций.

1.9 Зам. директора по учебной работе Щетникову В.О., заместителю директора по учебно-производственной и воспитательной работе Педаш В.В. форсировать организационную работу коллектива студентов и преподавателей по включению в движение Ворлдскиллс Россия, сдаче промежуточной и итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, а также создать для этих целей постоянно действующую рабочую группу, сформировав план ее работы до 20.01.2021 г.

Первому заместителю директора Малину С.В. ежемесячно проводить промежуточные контрольные мероприятия по реализации плана.

По второму вопросу «Роль классного руководства в создании сплоченного студенческого коллектива» (Педаш В.В., Юдина С.В.)

2.1 Зам. директора по производственной и воспитательной работе Педаш В.В., методисту Кожановой О.П. предусмотреть в плане работы методического объединения классных руководителей не менее двух раз в течение учебного года информирование преподавателей о новейших воспитательных технологиях для использования в воспитательной работе в коллективах студентов технологии (игровые, социального проектирования, личностно-ориентированные, педагогической поддержки), в том числе направленные на формирование студенческого коллектива

2.2 С целью сохранения преемственности в осуществлении учебно-воспитательного процесса в техникуме признать успешной практику закрепления за студентами первых курсов классных руководителей из числа опытных педагогов.

2.3 Классным руководителям осуществлять разработку плана воспитательной работы в закрепленной группе не позднее 1 октября учебного года. Зам, директора по учебно-производственной и воспитательной работе Педаш В.В. проводить обсуждение планов воспитательной работы классных руководителей на методическом объединении классных руководителей до 10 октября учебного года

2.4 Секретарю приемной комиссии Бубнову М.Д. для организации оперативного информирования родителей студентов первого курса предусмотреть на этапе приема документов от абитуриентов сбор информации о различных источниках коммуникации с родителями

(персональная электронная почта родителей, номера мобильных телефонов).
Внести необходимые изменения в анкету абитуриента.

2.5 Классным руководителям совместно со студентами групп на регулярной основе (не реже одного раза в полугодие) размещать новостную информацию об учебной деятельности групп и проводимых внеклассных мероприятиях на официальном сайте образовательного учреждения.

2.6 Зам. директора по производственной и воспитательной работе Педаш В.В., зав. отделением образовательных, профессиональных и специальных дисциплин Юдиной С.В. продолжить практику оценки эффективности работы классных руководителей в соответствии с приказом директора техникума от 29 сентября 2020 года № 56/О «О совершенствовании работы классных руководителей»

По третьему вопросу «Адаптация студентов нового набора в техникуме» (Юдина С.В.)

3.1 Педагогическому коллективу процесс адаптации студентов нового набора в техникуме считать ключевой задачей первого года обучения.

3.2 Зам. директора по производственной и воспитательной работе Педаш В.В., зав. отделением образовательных, профессиональных и специальных дисциплин Юдиной С.В., классным руководителям проводить он-лайн анкетирование студентов первого курса ежегодно в срок не позднее 15 сентября. Итоги анкетирования рассматривать на заседаниях Совета обучающихся и методическом совете классных руководителей.

3.3 Признать эффективной практику проведения родительских собраний студентов первого курса не позднее 01 ноября с привлечением администрации, преподавателей и иных сотрудников техникума.

3.4 Зам. директора по учебной работе Щетникову В.О. с целью предупреждения возможной академической неуспеваемости предусмотреть в графике учебного процесса в первом семестре возможность получения студентами ежемесячной очной консультации у преподавателей, осуществляющих ведение дисциплин у студентов первого курса.

3.5 Зам. директора по производственной и воспитательной работе Педаш В.В., зав. отделением Юдиной С.В. председателям цикловых методических комиссий, классным руководителям предусмотреть проведение анкетирования «Мой первый учебный год» ежегодно, не позднее 15 мая. Итоги анкетирования рассматривать на заседании Совета обучающихся, цикловых комиссиях, методическом объединении классных руководителей.

Председатель

О.Е. Булеков

Секретарь

О.П. Кожанова